

Allegato 2
Modulistica edilizia

E. COMUNICAZIONE DI FINE LAVORI

Al _____ di _____ ☐ SUAP <i>Indirizzo</i> _____ ☐ SUE <i>PEC / Posta elettronica</i> _____	Comune _____ Pratica edilizia _____ Del ____/____/____/____/____/____/____/____/____ Protocollo _____ ☐ COMUNICAZIONE FINE LAVORI
---	--

da compilare a cura del SUE/SUAP

DATI DEL TITOLARE

Cognome e Nome _____

codice fiscale / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ /

nato a _____ prov. / _ / _ / stato _____

nato il / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ /

residente in _____ prov. / _ / _ / stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. / _ / _ / _ / _ / _ /

PEC / posta elettronica _____

Telefono fisso / cellulare _____

in qualità di _____
 della ditta /
 società _____
 codice fiscale /
 p. IVA _____

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base della diversa legislazione regionale sono contrassegnate con un asterisco (*).

Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____	prov. <u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	n. <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> / <u> </u>
con sede in _____	prov. <u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	indirizzo _____
PEC / posta elettronica _____	C.A.P. <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	
Telefono fisso / cellulare _____		

DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO
(compilare in caso di conferimento di procura)

Cognome _____	Nome _____
codice fiscale <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u>	
Nato/a a _____	prov. <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> Stato _____
il <u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	
residente in _____	prov. <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> Stato _____
indirizzo _____	n. _____ C.A.P. <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u>
PEC / posta elettronica _____	
Telefono fisso / cellulare _____	

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità

CON RIFERIMENTO ALL'IMMOBILE:

UBICAZIONE DELL'IMMOBILE	COMUNE DI _____		C.A.P. <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> / <u> </u>
	INDIRIZZO _____		N.° _____
	SCALA _____	PIANO _____	INTERNO _____

COMUNICA

che in data ____/____/____ i lavori sono stati ultimati

- ☐ completamente
- ☐ in forma parziale come da planimetria allegata

che il titolo e/o comunicazione che ha legittimato l'intervento è il seguente (*):

_____ prot./n. _____ del ____/____/____ i

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del d.P.R. n. 445/2000).

Data e luogo

Il/I Dichiarante/i

INFORMATIVA SULLA PRIVACY ([ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003](#))

Il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP/SUE.

Titolare del trattamento: SUAP/SUE di _____

SOGGETTI COINVOLTI

1. TITOLARI (compilare solo in caso di più di un titolare)

Cognome e Nome			
codice fiscale	/ / / / / / / / / / / / / / / / / /		
(I seguenti campi sono da compilare solo qualora i dati siano diversi da quelli indicati nei titoli/comunicazioni che hanno legittimato l'intervento)			
nato a		prov. / / /	stato
nato il	/ / / / / / / / / /		
residente in		prov. / / /	Stato
Indirizzo		n.	C.A.P. / / / / / /
posta elettronica			

Cognome e Nome			
codice fiscale	/ / / / / / / / / / / / / / / / / /		
(I seguenti campi sono da compilare solo qualora i dati siano diversi da quelli indicati nei titoli/comunicazioni che hanno legittimato l'intervento)			
nato a		prov. / / /	stato
nato il	/ / / / / / / / / /		
residente in		prov. / / /	Stato
Indirizzo		n.	C.A.P. / / / / / /
posta elettronica			

(I seguenti campi sono da compilare solo qualora i dati siano diversi da quelli indicati nei titoli/comunicazioni che hanno legittimato l'intervento)

Data e luogo

Il/I Dichiarante/i

INFORMATIVA SULLA PRIVACY ([ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003](#))

Il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP/SUE.

Titolare del trattamento: SUAP/SUE di _____

Quadro Riepilogativo della documentazione¹

Atti allegati	Denominazione allegato	Quadro informativo di riferimento	Casi in cui è previsto l'allegato
☐	Procura/delega	-	Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione
☐	Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria(*)	-	Se previsto
☐	Copia del documento di identità del/i titolare/i	-	Solo se i soggetti coinvolti non hanno sottoscritto digitalmente e/o in assenza di procura/delega
☐	Copia di elaborato planimetrico del progetto con eventuali varianti depositato in Comune con individuazione delle opere parzialmente concluse	-	Sempre obbligatorio in caso di lavori ultimati

Il/I Dichiarante/i

¹ Il presente quadro riepilogativo può essere predisposto in "automatico" dal sistema informativo.